



SAVOIE ■■■ MONT-BLANC

OFFICE DE TOURISME

L'Office de Tourisme du Val d'Arly recrute son :

Responsable Centrale de Réservation CDI

Profil de poste

Titulaire d'un bac +2 minimum, disponible et mobile (dans les antennes de l'OTI) vous êtes autonome et avez un bon sens du relationnel, vous êtes rigoureux, organisé et savez être réactif tout en respectant les délais.

Vous maîtrisez l'outil informatique : logiciel de réservation ou de centrale de réservation (la connaissance du logiciel Ingénie sera un plus), Word, Excel, messagerie électronique, internet,...

Vous avez de bonnes qualités relationnelles et une capacité à travailler seul et en équipe.

- Expérience en agence de voyages ou centrale de réservation souhaitée.
- Permis B exigé.

Le poste concerne le Val d'Arly en général et les 4 stations qui le composent en particulier : Crest-Voland / Cohennoz, Notre Dame de Bellecombe, Flumet / St Nicolas et La Giettaz.

Mission Production Touristique

- Assemblage de tout compris et de produits touristiques à la carte, destinés à être commercialisés par la centrale de réservation.
- Relations avec les hébergeurs et prestataires du Val d'Arly : démarchage, tarification, animation commerciale...
- Relations avec les partenaires institutionnels de la centrale de réservation : Atout France, assureur,
- Interlocuteur du ou des prestataires informatiques fournissant la solution de réservation.
- Participation au développement à aux évolutions du service de réservation.

Mission réservation

- Paramétrages saisonniers des hébergements et des produits dans le logiciel de réservation.
- Vente de séjours touristiques, de prestations touristiques, au téléphone et en ligne.
- Relation clients : envoi des courriers concernant les réservations, suivi, relance, vente additionnelle, fidélisation...
- Assistance aux propriétaires loueurs pour la saisie et la mise à jour des biens dans Ingénie
- Formation hébergeurs, prestataires logiciel ingénie

Mission de mise en marché

- Participation aux actions de mise en marché des produits de la centrale de réservation.
- Contrôle et suivi de la mise en ligne de la production sur le site Internet de la centrale de réservation.
- Suivi des opérations en collaboration avec le service communication.

Compétences requises

- Niveau d'étude : Bac + 2.
- Expérience en agence de voyages ou centrale de réservation souhaitée.
- Bonne présentation. Qualités relationnelles. Capacité à travailler seul et en équipe.
- Maîtrise de l'outil informatique : logiciel de réservation ou de centrale de réservation INGENIE, Word, Excel messagerie électronique, internet, ...

Qualités requises

- Disponibilité, mobilité (dans les antennes de l'OTI)
- Polyvalence, curiosité, écoute, sens relationnel.
- Réactivité, sens de l'organisation, rigueur
- Autonomie.
- Respect des délais.

Diplômes / Formation

- Niveau : Bac + II
- Connaissance de l'environnement montagnard.
- Anglais : lu-parlé-écrit, exigé.
- Permis B exigé.
-

Conditions d'embauche

- Dès que possible
- Contrat de travail à durée indéterminée et à temps plein.
- Salaire mensuel brut : à partir de 1792,96 € brut – plus prime de fin d'année

Contact :

Merci de fournir un CV + une lettre de motivation,
à l'attention de Monsieur le Directeur de l'Office Intercommunal du Val d'Arly.

Et de l'adresser par mail à : administratif@valdarly-montblanc.com